

Załącznik nr 1
do Zarządzenia nr 17/2022
Dyrektora Instytutu Dialogu Międzykulturowego im. Jana Pawła II w Krakowie
z dnia 22 września 2022 w sprawie wprowadzenia Regulaminu X edycji Projektu „Oblicza Dialogu”



MŁODY ASYŻ.
MŁODZIEŻ NA RZECZ TOLERANCJI I POKOJU

**PROJEKT EDUKACYJNO – WYCHOWAWCZY
SKIEROWANY DO STARSZYCH UCZNIÓW SZKÓŁ PODSTAWOWYCH
ORAZ
UCZNIÓW SZKÓŁ PONADPODSTAWOWYCH**

rok szkolny 2022/2023

**X edycja:
Uświęcona przestrzeń.
Architektura sakralna oraz miejsca kultu w religiach i kulturach**

Organizator Projektu:
Instytut Dialogu Międzykulturowego im. Jana Pawła II w Krakowie

Dla nas wszystkich Jerozolima jest — jak wskazuje sama jej nazwa — Miastem Pokoju. Być może w żadnym innym miejscu na świecie nie stykamy się z tak głęboką świadomością transcendencji i Bożego wybrania, jaka promieniuje z kamieni i zabytków Jerozolimy oraz ze świadectwa trzech religii, żyjących obok siebie w jej murach.

Jan Paweł II, Jerozolima 2000

Spotkanie z przywódcami religijnymi chrześcijan, żydów i muzułmanów

Architektura sakralna związana jest z powstawaniem obiektów służących kultowi religijnemu. Sacrum wiąże się ze specjalną przestrzenią, wokół której ogniskują się wierzenia i praktyki danej społeczności. Tworzone są specjalne miejsca i budowle w celu sprawowania w nich wszelkiego rodzaju obrzędów.

Pierwotne praktyki religijne odprawiano w naturalnych obiektach przyrodniczych: w zagajnikach, lasach, pieczarach i grotach skalnych, na szczytach górskich, na wyspach i polanach leśnych oraz nad brzegiem akwenów wodnych. Miejsca te posiadały zaznaczoną granicę oddzielającą je od sfery profanum. Mogły to być kamienne kręgi, drewniane pale, specjalne schody, wzniesienia, platformy lub symboliczne znaki wyznaczające sacrum. Na wybór miejsca często miały wpływ wydarzenia uznane przez daną społeczność za cudowne. Były to lokalizacje uważane za siedzibę mocy nadprzyrodzonych.

X jubileuszowa edycja projektu „Oblicza Dialogu” 2022/2023 przebiegać będzie pod hasłem:

Uświęcona przestrzeń.

Architektura sakralna oraz miejsca kultu w religiach i kulturach

W tym roku szkolnym skupimy się na tematyce związanej z miejscami sakralnymi w różnych zakątkach świata. Przyjrzymy się historii aranżowania zarówno pierwszych prostszych przestrzeni jak i obiektów o skomplikowanych formach, których kształty wyrażać miały to, co niewidzialne: mądrość Stwórcy, piękno i nieskończoność a także ład i harmonię wszechświata. Ojciec Święty Jan Paweł II podkreślał rolę sanktuariów i kościołów, jako miejsc: „*A visibilibus ad invisibilia*. Od rzeczy widzialnych do rzeczy niewidzialnych, duchowych”.

Obiekty kultu religijnego różnią się stylistycznie między sobą, ale w różnych kulturach i różnych religiach pełnią takie same funkcje — służą praktykowaniu wiary, kultywowaniu tradycji danego wyznania a także służą pochówkowi i upamiętnianiu z szacunkiem i czcią zmarłych¹.

Poszanowanie i otwartość na każdego człowieka są wartościami fundamentalnymi. Umiejętność rozumienia innych, docenianie różnorodności kultur, ciekawość i nieodrzućanie nieznanego pozwalają nam w pełni się rozwijać.

¹ Religia. Encyklopedia PWN

**REGULAMIN
PROJEKTU EDUKACYJNO – WYCHOWAWCZEGO**

Oblicza Dialogu

***MŁODY ASYŻ:
MŁODZIEŻ NA RZECZ TOLERANCJI I POKOJU***

Kraków, 2022

§ 1.

Organizator Projektu

Podmiotem prowadzącym projekt edukacyjno - wychowawczy (zwany w dalszej części **Projektem**) jest Instytut Dialogu Międzykulturowego im. Jana Pawła II w Krakowie, ul. Totus Tuus 30, 30-610 Kraków, zwany dalej **Organizatorem**.

§ 2.

Założenia Projektu

1. W roku szkolnym 2022/23 realizowana jest X jubileuszowa edycja projektu „Oblicza Dialogu. Młody Asyż: Młodzież na rzecz tolerancji i pokoju” pod hasłem: *„Uświęcona przestrzeń. Architektura sakralna oraz miejsca kultu w religiach i kulturach”*.
2. Projekt kontynuuje rozpoczęte w 2012 roku działania edukacyjne i wychowawcze w duchu nauczania św. Jana Pawła II kształtujące postawy otwarcia oraz dialogu międzyreligijnego i międzykulturowego.

§ 3.

Cele Projektu

1. Promocja wśród młodych ludzi nauczania Ojca Świętego, zwłaszcza działań i postaw otwartych na inne kultury i religie.
2. Budowanie szacunku do różnych wyznań i kultur oraz dla tożsamości kulturowej wspólnot.
3. Podkreślanie różnorodności z jednoczesnym akcentowaniem wspólnych płaszczyzn religijnych i kulturowych.
4. Poznanie miejsc kultu w różnych kulturach i religiach, budowanych w odmiennych stylach architektonicznych, m. in. kościołów, klasztorów, bazylik, sanktuariów, baptysteriów, zborów, cerkwi, synagog, meczetów, monastyrów, wież świątynnych, a także cmentarzy, mauzoleów czy kolumbariów.
5. Kształcenie wrażliwości na piękno architektury w różnych okresach historycznych oraz na różnych kontynentach.
6. Nawiązywanie współpracy z instytucjami i organizacjami promującymi ideę dialogu międzyreligijnego i międzykulturowego.
7. Twórcze wykorzystanie wiedzy zdobytej podczas wizyt w miejscach sakralnych, placówkach kultury i edukacji oraz twórcze wykorzystanie tematycznych, dostępnych materiałów internetowych.
8. Twórcze wykorzystanie materiałów tematycznych przygotowanych przez Organizatora na potrzeby niniejszej edycji.
9. Wspólne systematyczne prowadzenie strony internetowej według zaproponowanego schematu, na której prezentowane będą gromadzone treści zogniskowane wyłącznie wokół hasła X edycji Projektu (Załącznik nr 2 i 5 Regulaminu).

§ 4. Adresaci Projektu

Projekt „Oblicza Dialogu. Młody Asyż: Młodzież na rzecz tolerancji i pokoju” w roku szkolnym 2022/2023 skierowany jest do uczniów starszych klas szkół podstawowych oraz uczniów szkół ponadpodstawowych. Uczniowie pracują w grupie projektowej pod opieką koordynatora, zwanej **Uczestnikiem**.

§ 5. Zadania Uczestników Projektu

1. Realizacja X jubileuszowej edycji **Projektu** trwa od 18 listopada 2022 roku do 15 maja 2023 roku.
2. Podejmowane przez **Uczestników Projektu** inicjatywy i działania mogą dotyczyć wyłącznie tematyki zogniskowanych wokół hasła tegorocznej edycji: „Uświęcona przestrzeń. Architektura sakralna oraz miejsca kultu w religiach i kulturach” (§ 2, punkt 1 **Regulaminu**). Realizowanie treści nie mających bezpośredniego związku z tematyką tegorocznej edycji skutkować może dyskwalifikacją **Uczestnika**.
3. Wszelkie działania mogą być wykonywane online, dotyczy to także obiegu dokumentów (planów, sprawozdań), jednak przy sprzyjających warunkach zalecane jest korzystanie bezpośrednio z oferty obiektów, takich jak: muzea, biblioteki, galerie, parki etnograficzne, obiekty sakralne itp.
4. W ciągu trwania X edycji **Projektu** działania **Uczestników** pod opieką nauczyciela/koordynatora powinny obejmować:
 - a) powołanie zespołu uczniów oraz dostarczenie karty zgłoszenia do **Organizatora**;
 - b) wybranie liderów zespołu;
 - c) opracowanie planu działania dla powołanego zespołu, zgodnie z zaproponowanym hasłem i dostarczenie tego planu do **Organizatora** (Załącznik nr 2 **Regulaminu**);
 - d) poszukiwanie i systematyczne gromadzenie wiadomości, materiałów, opracowań dotyczących wyłącznie tematu X edycji projektu;
 - e) systematyczne prowadzenie strony internetowej według zaproponowanego schematu, na której prezentowane będą zebrane treści (Załącznik nr 5 **Regulaminu**);
 - f) Twórcze wykorzystanie wiedzy zdobytej podczas wizyt w miejscach sakralnych oraz placówkach kultury i edukacji;
 - g) Twórcze wykorzystanie dostępnych materiałów internetowych, w tym wirtualnych wystaw, artykułów, ogólnodostępnych spotkań i konferencji online, spacerów wirtualnych, zdjęć, filmów i in.;
 - h) Twórcze wykorzystanie dostępnych tematycznych materiałów internetowych prezentowanych przez Organizatora oraz na tej podstawie rozwiązywanie 6 zadań/zagadek i ich terminowe umieszczenie na stronie projektu.

Terminy, w których umieszczane będą na Facebook Oblicza Dialogu, w/w materiały i pytania:

- 23 listopada 2022 (10 dni na odpowiedź w zakładce „Odpowiadamy”)
 - 12 grudnia 2022 (10 dni na odpowiedź w zakładce „Odpowiadamy”)
 - 23 stycznia 2023 (10 dni na odpowiedź w zakładce „Odpowiadamy”)
 - 23 lutego 2023 (10 dni na odpowiedź w zakładce „Odpowiadamy”)
 - 23 marca 2023 (10 dni na odpowiedź w zakładce „Odpowiadamy”)
 - 23 kwietnia 2023 (10 dni na odpowiedź w zakładce „Odpowiadamy”)
- i) Aktywność na oficjalnym profilu Oblicza Dialogu w serwisie Facebook;
- j) Współpracę z innymi grupami projektowymi oraz korzystanie z poczty elektronicznej utworzonej na potrzeby Projektu. Do kontaktu w sprawach Projektu, wykorzystywany powinien być utworzony przez Organizatora dla każdego z uczestników indywidualny adres e-mail;
- k) Opracowanie sprawozdania z realizowanych zadań i dostarczenie tego sprawozdania do Organizatora do dnia 15 maja 2023 roku (Załącznik nr 3 **Regulaminu**).

§ 6.

Etapy i harmonogram realizacji Projektu

1. Przesłanie karty zgłoszenia: wypełnione, podpisane zgłoszenie do Projektu (potwierdzone przez Dyrektora szkoły) można składać do **18 listopada 2022 roku**, zgodnie z kartą zgłoszenia (Załącznik nr 1 **Regulaminu**). Wypełnioną kartę zgłoszenia należy przesłać pocztą tradycyjną na adres Organizatora :

Instytut Dialogu Międzykulturowego
im. Jana Pawła II w Krakowie
ul. Totus Tuus 30
30- 610 Kraków

(liczy się data stempla pocztowego)

2. Powołanie nauczyciela koordynatora, który organizuje grupę uczniów biorących udział w **Projekcie** (minimum 8, max. 20 uczniów). Na potrzeby realizacji X edycji projektu **każdy** nauczyciel – koordynator przesyła wraz z oryginałem karty zgłoszenia podpisane oświadczenie o zgodzie na przetwarzanie swoich danych osobowych przez Organizatora (Załącznik nr 6 **Regulaminu**).
3. Aktywowanie strony internetowej **Projektu**.
4. Opracowanie planu działań powołanego zespołu, zgodnie z zaproponowanym hasłem i dostarczenie tego planu do Organizatora do **5 grudnia 2022 roku** (Załącznik nr 2 **Regulaminu**). Plan przesyłamy **wyłącznie** w formie skanu na adres: obliczadialogu@idmjp2.pl lub instytut@idmjp2.pl

5. Systematyczne prowadzenie strony internetowej w trakcie trwania X edycji **Projektu** (Załącznik nr **5 Regulaminu**).
 6. Na potrzeby realizacji X edycji projektu nauczyciel – koordynator powinien posiadać w swojej dokumentacji niezbędne oświadczenia podpisane przez opiekunów prawnych uczniów (stanowiących grupę projektową) a dotyczące praw autorskich oraz zgody na przetwarzanie danych osobowych na potrzeby realizacji przez szkołę działań edukacyjnych oraz działań utrwalających jej pozytywny wizerunek. Dokument powinien mieć formę oświadczenia przyjętą w danej placówce oświatowej na potrzeby udziału w konkursach organizowanych przez podmioty zewnętrzne.
 7. Opracowanie sprawozdania z realizowanych zadań i dostarczenie tego sprawozdania do Organizatora do **15 maja 2023 roku** (Załącznik nr **3 Regulaminu**). Sprawozdanie przesyłamy wyłącznie w formie skanu na adres mailowy:
obliczadialogu@idmjp2.pl lub instytut@idmjp2.pl
1. Za datę końcową X edycji **Projektu** uważa się **dzień 15 maja 2023 roku**.
 2. **16 maja 2023 roku** zostanie wyłączona możliwość edycji stron.

§ 7.

Ocena Projektu

1. Oceny projektów dokonana Jury powołane przez Organizatora.
2. Werdykt Jury zostanie ogłoszony na stronach internetowych **Organizatora**: www.obliczadialogu.pl oraz www.idmjp2.pl nie później niż do dnia **30 maja 2023 roku**.
3. Decyzja Jury jest ostateczna i nie podlega weryfikacji oraz reklamacji.
4. Ocena **Projektu**, sprawozdań, prezentacji umieszczonych na stronie internetowej dokonana zostanie w oparciu o kryteria, które stanowią Załącznik nr **4 Regulaminu**.

§ 8.

Nagrody i wyróżnienia

1. Jury powołane przez **Organizatora** przyznaje wszystkim szkołom, które wywiązały się z realizacji zadań, **certyfikat „Młody Asyż. Młodzież na rzecz tolerancji i pokoju, rok szkolny 2022/2023”** oraz laureatom **Projektu** (grupom projektowym) nagrody rzeczowe. Treści zgromadzone na stronach internetowych wyróżnionych szkół zostaną umieszczone na oficjalnej stronie „Oblicza Dialogu” wraz z informacją o grupie projektowej i nazwą szkoły.
2. **Organizator** zastrzega sobie prawo niewyłaniania laureatów, jak również do przyznania tylko części nagród.

§ 9.

Ochrona danych osobowych

Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych. Treść wypełniania obowiązku informacyjnego (klauzula informacyjna RODO).

Realizując obowiązek określony w art. 13 i art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych – dalej zwane RODO) (Dz. Urz. UE L 119 z 2016 r.) oraz zgodnie ze sprostowaniem (Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018 r.) do ww. rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) Instytut Dialogu Międzykulturowego im. Jana Pawła II w Krakowie informuje o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych i przysługujących prawach w tym zakresie, tj.:

1. **Administrator danych osobowych:** Administratorem danych osobowych pozyskanych w ramach konkursu jest Instytut Dialogu Międzykulturowego im. Jana Pawła II w Krakowie, z siedzibą w Krakowie przy ul. Totus Tuus 30, 30-610 Kraków, e-mail: instytut@idmjp2.pl, tel. 12 422 03 44.
2. **Inspektor ochrony danych osobowych:** W zakresie ochrony danych osobowych należy kontaktować się korespondencyjnie na adres: Inspektor Ochrony Danych Osobowych, Instytut Dialogu Międzykulturowego im. Jana Pawła II w Krakowie, ul. Totus Tuus 30, 30-610 Kraków, e-mail: iodo@idmjp2.pl oraz telefonicznie z p. Anną Orkisz na nr tel.: 12 422 03 44.
3. **Cele przetwarzania danych i podstawy przetwarzania:** Administrator będzie przetwarzać Pani/Pana na podstawie z art. 6 ust. 1 lit. a) RODO (wyrażenie zgody na przetwarzanie danych osobowych); art. 6 ust. 1 lit. e) RODO (przetwarzanie danych jest niezbędne do wykonywania zadania realizowanego w interesie publicznym tj. realizacji Projektu, przekazania nagród); art. 6 ust. 1 lit. c) RODO (wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze: Ustawa z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych, Ustawa z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. 1994 Nr 24 poz. 83), Ustawa z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach), Ustawa z dnia 16 lipca 2004 r. Prawo telekomunikacyjne, art. 6 ust. 1 lit. f) RODO (prawnie uzasadniony interes realizowany przez administratora lub przez stronę trzecią pn. w celu ochrony praw Administratora, ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami). Przetwarzanie odbywa się w celu: organizacji i realizacji X edycji projektu **”Oblicza Dialogu. Młody Asyż: Młodzież na rzecz tolerancji i pokoju”**; umożliwienia uczestnikom wzięcia udziału w X edycji Projektu poprzez przyjęcie zgłoszenia grupy projektowej do uczestnictwa w projekcie, korespondencji email, ogłoszenia wyników, przekazania certyfikatów Projektu.

4. Zgodnie z Regulaminem treści zgromadzone na stronach internetowych wyróżnionych szkół zostaną umieszczone na oficjalnej stronie „Oblicza Dialogu”, wraz z informacją o autorach materiałów (grupie projektowej) i nazwie szkoły.
5. **Konsekwencje niepodania danych osobowych.** Podanie danych osobowych w ramach projektu jest dobrowolne, jednak niezbędne do wzięcia udziału w projekcie. Konsekwencją niepodania danych osobowych wskazanych w zgłoszeniu uczestnictwa będzie brak możliwości udziału w projekcie.
6. **Kategorie danych osobowych:** Administrator będzie przetwarzać następujące kategorie danych: dane szkolnego koordynatora pracy: imię i nazwisko, nazwa i adres szkoły, nr telefonu kontaktowego, email;
7. **Okres przechowywania danych:** Okres przechowywania danych osobowych. Dane będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji projektu w zakresie realizowanych celów i wydanych zgód, chyba że niezbędny będzie dłuższy okres ich przetwarzania, w tym w szczególności z uwagi na obowiązki archiwizacyjne, czy dochodzenie roszczeń. Archiwizacja dotyczy okresu wynikającego z kategorii archiwalnej dokumentów, w których ujęte są dane, określonej w przepisach wykonawczych do ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (ustawa z dn. 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2018 poz. 217 ze zm.), zgodnie z kategorią archiwalną określoną w jednolitym rzeczowym wykazie akt organów samorządu województwa i urzędów marszałkowskich stanowiących załącznik nr 4 do rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji archiwów zakładowych z dnia 18 stycznia 2011 r. (Dz. U. nr 14, poz. 67 z późn. zm.).
8. **Odbiorcy danych osobowych.** Dane osobowe mogą być przekazywane do: organów publicznych i urzędów państwowych lub innych podmiotów upoważnionych na podstawie przepisów prawa lub wykonujących zadania realizowane w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej; podmiotów przetwarzających dane w imieniu administratora, w ramach powierzenia przetwarzania danych posiadających uprawnienia do ich przetwarzania.
9. **Prawa osób, których dane dotyczą.** Osoba, której dane osobowe przetwarza Administrator, ma prawo: dostępu do treści swoich danych, lub/ oraz danych osobowych Pani/Pana dziecka oraz prawo ich: sprostowania, ograniczenia przetwarzania i usunięcia oraz prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie (zgodnie z Art. 7 ust. 3 RODO) bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem, przeniesienia danych do innego administratora (na zasadach określonych w RODO), wnieść sprzeciw wobec przetwarzania danych, gdy podstawą przetwarzania jest prawnie uzasadniony interes. Zgodnie z wnioskiem Administrator przekazuje informację o przetwarzanych danych osobowych oraz kopię danych (jeśli dotyczy). Szczegółowe zasady korzystania z ww. uprawnień regulują art. 15-18 RODO.
10. **Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.** Może Pani/Pan prawo wnieść skargę do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych na adres ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, gdy uzna, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO, tj.

Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r.

11. **Informacje o zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.** Pani/Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu procesowi podejmowania decyzji, w tym profilowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1- 4 RODO.

§ 10

Prawa autorskie

1. Poprzez przystąpienie do Projektu „**Oblicza Dialogu. Młody Asyż: Młodzież na rzecz tolerancji i pokoju**” Uczestnik oświadcza, iż:
 - a) jest autorem zamieszczanych materiałów oraz posiada pełne prawa autorskie do korzystania z nich, w tym także jest uprawniony do nieodpłatnego przeniesienia na Organizatora niewyłącznej licencji na korzystanie z tego utworu, w zakresie niezbędnym do jej publikacji lub innego rozpowszechniania na cele związane z organizacją, przebiegiem, promocją konkursu lub w innych sytuacjach wynikających z Regulaminu konkursu i postanowień statutowych Instytutu Dialogu Międzykulturowego im. Jana Pawła II w Krakowie, w tym w działaniach edukacyjnych oraz udostępnione na stronie internetowej czy w mediach społecznościowych, na warunkach określonych poniżej,
 - b) z chwilą dokonania zgłoszenia Uczestnik przenosi na Organizatora nieodpłatnie niewyłączną licencję do pracy projektowej tj. projektu lub jej części zgłoszonej w ramach Projektu na następujących polach eksploatacji wskazanych w art. 50 ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych:
 - w zakresie utrwalania i zwielokrotniania utworu – wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową; w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których utwór utrwalono – wprowadzanie do obrotu;
 - w zakresie rozpowszechniania utworu w sposób inny niż określony powyżej – publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym, a w szczególności poprzez przechowywanie, kopiowanie na nośniku informacji elektronicznej oraz techniką cyfrową, utrwalanie i zwielokrotnianie w pamięci komputera w postaci plików we wszelkich formatach, rozpowszechnianie w Internecie, na stronach www na których przeprowadzany jest konkurs oraz opublikowanie w mediach społecznościowych prowadzonych przez Organizatora, publikowanie w prasie, w wydawnictwie książkowym, radiu, telewizji i sieciach kablowych, otwartych i zamkniętych systemach dystrybucji opartych o IP, dokonywanie przedruków lub montażu całości albo części, wykorzystywanie do produkcji serwisów internetowych i programów w tym radiowych i telewizyjnych, wideo i audio na żądanie, rozpowszechnianie w formie druku, zapisu cyfrowego, przekazu multimedialnego również wykorzystanie w celach reklamowych lub w celach promocji konkursu, w czasie trwania konkursu, a także po jego zakończeniu. Niewyłączna licencja nie jest ograniczona czasowo ani terytorialnie. Wraz z przeniesieniem niewyłącznej licencji do pracy konkursowej, autor pracy konkursowej udziela zezwolenia

- Organizatorowi na korzystanie i rozporządzanie przez Organizatora prawami do opracowań zadania konkursowego, polegającymi w szczególności na jej modyfikowaniu, dokonywaniu połączeń z innymi utworami lub inkorporacji do innych utworów, a także z dokonanych korekt, przeróbek, adaptacji, na polach eksploatacji określonych powyżej.
2. Organizator nie ponosi odpowiedzialności, względem podmiotów trzecich za publiczne udostępnienie przez Uczestnika projektu nieprawdziwych danych albo danych bez zgody tej osoby, a także za udostępnianie materiałów, których nie jest autorem, lub odnośnie których nie posiada praw autorskich w zakresie wskazanym w ust. 1. Uczestnik projektu, który podał Organizatorowi, bądź udostępnił publicznie nieprawdziwe dane albo dane osoby trzeciej, lub pracę, której nie jest autorem lub odnośnie której nie posiada praw autorskich w zakresie wskazanym w ust.1., ponosi odpowiedzialność wobec osób trzecich, w związku z czym zwalnia niniejszym z tej odpowiedzialności Organizatora i zobowiązuje się zaspokoić wszelkie roszczenia osób trzecich, w tym również pokryć wszelkie roszczenia i koszty poniesione przez Organizatora, powstałe w związku z wadliwością oświadczeń udzielonych w niniejszym Regulaminie.
 3. Uczestnik projektu zgadza się na późniejsze nieodpłatne upowszechnienie zwycięskich prac przez Organizatora oraz informacji nt. jego laureatów, tj. nazwy szkoły i miejscowości, zgodnie z regulaminem Projektu.
 4. Organizator zastrzega sobie prawo do opublikowania wybranych prac projektowych również w materiałach promocyjnych, w wydawnictwach okolicznościowych i materiałach prasowych oraz w Internecie. Prawo to Organizator zastrzega sobie na wszystkie przyszłe lata, tak aby bez dodatkowych zezwoleń mógł zaprezentować wybrane prace lub ich części w przyszłych publikacjach drukowanych lub elektronicznych. W związku z publikacją drukowaną lub elektroniczną nie jest przewidziane jakiegokolwiek wynagrodzenie.

§ 11

Uwagi końcowe

1. Serwer i domenę dla strony internetowej dostarcza **Organizator** nieodpłatnie. Ewentualne koszty związane z podejmowaniem przedsięwzięć w ramach Projektu pokrywają **Uczestnicy**.
2. Administratorem danych osobowych udostępnionych przez uczestników **Projektu** będzie **Organizator**.
3. **Organizator** zastrzega sobie prawo do wyłączenia z udziału w projekcie prac niespełniających wymogów niniejszego **Regulaminu**.
4. **Organizator** zastrzega sobie prawo do wykluczenia z **Projektu** szkoły, jeżeli posiadzie informacje, iż na jej terenie doszło do rażących zachowań sprzecznych z zasadami tolerancji oraz z zasadami i celami niniejszego przedsięwzięcia,
5. W kwestiach nieuregulowanych niniejszym **Regulaminem** stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego.

Załącznik nr 1 do Regulaminu
Karta zgłoszenia uczestnictwa Szkoły do projektu edukacyjno – wychowawczego

MŁODY ASYŻ. MŁODZIEŻ NA RZECZ TOLERANCJI I POKOJU

rok szkolny 2022/23

„Uświęcona przestrzeń. Architektura sakralna oraz miejsca kultu w religiach i kulturach”

(prosimy o czytelne wypełnienie)

Nazwa i typ placówki:

.....

Imię i nazwisko Dyrektora:

Adres placówki, adres e - mail:

.....

Liczba uczniów biorących udział w projekcie:

Proponowana nazwa strony internetowej wg schematu: **proponowana**
nazwa.obliczadialogu.pl

np.zdobywcywiedzy.obliczadialogu.pl

.....

Dane koordynatora/koordynatorów Projektu

Imię i nazwisko:

.....

Telefon kontaktowy:

Adres e-mail koordynatora/koordynatorów:

.....

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w zgłoszeniu dla potrzeb niezbędnych do realizacji Projektu (zgodnie z Ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. 2018 poz. 1000 z późn. zm. i Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych) oraz zapoznałam-łem się z treścią regulaminu projektu „Oblicza dialogu” i akceptuję jego treść.

Posiadamy prawa do materiałów tematycznych umieszczanych na prowadzonej w ramach Projektu stronie internetowej.

.....

data i miejscowość

Podpis (imię i nazwisko koordynatora Projektu)

.....

data i miejscowość

Podpis (imię i nazwisko zgłaszającego oraz pieczęć placówki)

Wypełnioną kartę zgłoszenia należy przesłać pocztą tradycyjną na adres Organizatora :

Instytut Dialogu Międzykulturowego im. Jana Pawła II w Krakowie

ul. Totus Tuus 30

30- 610 Kraków

(liczy się data stempla pocztowego)

Załącznik nr 2 do Regulaminu

Założenia Projektu (skan online)

Cele planowane do osiągnięcia:

Opis i harmonogram planowanych działań podejmowanych w ramach Projektu z podaniem przewidywanego terminu zakończenia:

Zakładane rezultaty realizacji Projektu:

Udział w poprzednich edycjach Projektu:

.....
data i miejscowość

.....
podpis koordynatora

Formularz w formie skanu prosimy przesłać na adres: obliczadialogu@idmjp2.pl lub instytut@idmjp2.pl

Załącznik nr 3 do Regulaminu**Rezultaty Projektu (skan online)**

Osiągnięte cele:

Krótki opis i harmonogram działań podjętych w ramach Projektu:

Rezultaty realizacji Projektu:

Krótki opis działań, które mogą być kontynuowane po zakończeniu Projektu

.....
data i miejscowość.....
podpis koordynatoraFormularz w formie skanu prosimy przesłać na adres: obliczadialogu@idmjp2.pl lub instytut@idmjp2.pl

Załącznik nr 4 do Regulaminu
Ocenie podlega

Ocena formalna projektu:	Forma oceny:
Zgodność opracowanego projektu z założeniami określonymi w Regulaminie.	spełnia/nie spełnia
Ocena merytoryczna planowanych założeń projektu:	Forma oceny:
Sformułowanie celów projektu.	0-5 pkt
Plan i harmonogram działań podejmowanych w ramach projektu według schematu (Załącznik nr 2 Regulaminu) i dostarczenie go Organizatorowi do dnia 5 grudnia 2022 roku	0-6 pkt
Zakładane rezultaty oraz ich zgodność z celami projektu.	0 – 5 pkt
Udział w poprzednich edycjach projektu.	0 – 2 pkt
Ocena merytoryczna projektu:	Forma oceny:
Wartość merytoryczna prezentowanych treści.	0 - 11 pkt
Poziom merytoryczny organizowanych przedsięwzięć.	0 - 11 pkt
Systematyczność oraz przystępna forma wykonanej prezentacji na stronie internetowej.	0 - 12 pkt
Terminowe i merytoryczne rozwiązywanie zagadek tematycznych.	0 – 6 pkt
Osiągnięte rezultaty programu oraz ich zgodność w stosunku do założeń projektu na podstawie karty sprawozdania (Załącznik nr 3 Regulaminu) i dostarczenie tego sprawozdania do Organizatora do dnia 15 maja 2023 roku .	0 - 10 pkt
Trwałość projektu.	0 - 4 pkt
Aktywność na oficjalnym profilu Oblicza Dialogu w serwisie Facebook polegająca np. na zamieszczaniu na tablicy treści oraz zdjęć tematycznych publikowanych równolegle na stronach internetowych, udostępnianiu zdjęć, komentowaniu, wymianie doświadczeń, korzystaniu z poczty mailowej zaproponowanej przez Organizatora. Współpraca z innymi grupami.	0 – 4 pkt
Prowadzenie strony internetowej zgodnie ze specyfikacją techniczną stron internetowych programu, (Załącznik nr 5).	0 - 4 pkt
Razem:	0 - 80 pkt

Załącznik nr 5 do Regulaminu

Specyfikacja techniczna stron internetowych projektu

1. Wszystkie strony internetowe będą tworzone z wykorzystaniem skryptu QuickCMS przygotowanego na potrzeby projektu.
2. Szatę graficzną strony oraz jej strukturę przygotowuje Organizator. Wszelkie zmiany w wyglądzie strony są dopuszczalne pod warunkiem zachowania jej struktury. Wygląd strony nie podlega ocenie.
3. Serwer na stronę oraz system CMS wraz z przygotowanym szablonem, dostarcza nieodpłatnie Organizator. Do kontaktu w sprawach projektu, wykorzystywany będzie utworzony przez Organizatora dla każdego z uczestników indywidualny adres e-mail. Struktura strony zawiera 5 działów z których 4 przeznaczone są do wypełniania treścią przez **Uczestników**.

Dział <**O nas**> - tu umieszczamy informacje o zespole oraz o wszystkim co nie wchodzi w temat projektu a czym zespół chce się podzielić.

Dział <**Działamy**> - tu prezentujemy wszelkie samodzielne działania podejmowane przez zespół w ramach projektu (minimum cztery działania).

Dział <**Korzystamy**> - informacje na temat udziału online w warsztatach, wystawach, spotkaniach, projekcjach itp. tematycznie związanych z projektem, organizowanych przez podmioty zewnętrzne (minimum cztery działania).

Dział <**Odpowiadamy**> - w tym miejscu zespół udziela odpowiedzi na pięć zagadek prezentowanych przez organizatora (§ 5 Regulaminu).

Dział <**Kontakt**> - zawiera adres e-mail przydzielony zespołowi na czas pracy z projektem. Ten dział wypełnia **Organizator**.

Dla zapewnienia odpowiedniej czytelności treści obrazy zamieszczone na stronie nie mogą być mniejsze niż 800px i nie większe niż 1500px (po dłuższym boku obrazu).

4. Organizator przypomina, iż umieszczane na stronach internetowych materiały powinny dotyczyć wyłącznie treści merytorycznych związanych z hasłem X edycji projektu. Uprzejmie prosimy o **nieumieszczanie danych osobowych w postaci zdjęć twarzy oraz imion i nazwisk uczniów**.
5. Ocenie Jury podlegać będą wyłącznie treści zamieszczone na stronach projektu, w tym wartość merytoryczna, poziom organizowanych przedsięwzięć, trwałość programu oraz systematyczność i przystępna forma wykonanej prezentacji. W związku z powyższym zaleca się pozostawienie przygotowanego przez Organizatora wyglądu graficznego strony, jej struktury oraz zamieszczanie treści zgodnie z załączoną w szablonie strony instrukcją.

6. Uczestnik Projektu w zgłoszeniu przesyła proponowaną nazwę strony. Jeżeli nazwa nie będzie zajęta, pocztą elektroniczną otrzyma parametry dostępu do serwera oraz parametry logowania się do panelu administracyjnego skryptu. Utworzona strona będzie mieć adres: proponowananaзва.obliczadialogu.pl.
7. Program ma charakter cykliczny. Uczestnicy, którzy będą zgłaszać udział w kolejnych edycjach, zachowają prawo do wybranej wcześniej nazwy strony.
8. Skrypt strony daje możliwość zamieszczania treści tekstowych, plików graficznych w formatach .jpg .gif .png, oraz materiałów audio zgodnie ze specyfikacją HTML5/CSS3. Znajomość HTML5/CSS3 nie jest wymagana do efektywnej pracy nad stroną programu, tam gdzie stanie się konieczna: patrz pt. 9.
9. Organizator świadczy podstawową pomoc techniczną w ramach obsługi skryptu.
10. Opis języka HTML5 oraz budowania stylów CSS3 znajdują się na stronie internetowej www.kurshtml.edu.pl
11. Uczestnicy Projektu zamieszczając na stronie jakiegokolwiek materiały, oświadczają iż mają prawo do dysponowania zamieszczonymi treściami.
12. Kontakt z koordynatorami programu: obliczadialogu@idmjp2.pl
13. Koordynator techniczny programu: pawel.kulig@idmjp2.pl

Załącznik nr 6 do Regulaminu X. edycji projektu „Oblicza Dialogu”

Oświadczenie Koordynatora Projektu na temat zgody dotyczącej przetwarzania danych osobowych

Wyrażam zgodę przetwarzanie danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do realizacji Projektu i wynikających z treści regulaminu (zgodnie z Ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. 2018 poz. 1000 z późn. zm. i Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych). Zapoznałam/-łem się z treścią Regulaminu projektu i akceptuję jego treść.

Jednocześnie przyjmuję do wiadomości, że:

1. Administratorem danych osobowych jest Instytut Dialogu Międzykulturowego im. Jana Pawła II w Krakowie ul. Totus Tuus 30, 30-610 Kraków, tel. 12 422 30 44 e-mail: instytut@idmjp2.pl.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można kontaktować się poprzez adres e-mail: iodo@idmjp2.pl lub listownie na adres: Instytut Dialogu Międzykulturowego im. Jana Pawła II w Krakowie ul. Totus Tuus 30, 30-610 Kraków, Anna Orkisz Inspektor Ochrony Danych Osobowych”.
3. Podane dane osobowe będą przetwarzane na podstawie niniejszej zgody przez okres niezbędny do realizacji celu dla którego zostały zebrane, lub do momentu wycofania zgody.
4. Cele przetwarzania danych i podstawy przetwarzania. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) RODO (wyrażenie zgody na przetwarzanie danych osobowych) w celu realizacji projektu, w szczególności w celu: umożliwienia uczestnikom wzięcia udziału w Projekcie, prowadzenia korespondencji email, wydania certyfikatów w ramach Projektu.
5. Ma Pani/Pan prawo w dowolnym momencie wycofać zgodę na przetwarzanie moich danych/ danych mojego dziecka. Wycofanie zgodny nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.
6. Osoba, której dane osobowe przetwarza Administrator, ma prawo: dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich: sprostowania, ograniczenia przetwarzania i usunięcia oraz prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie (zgodnie z Art. 7 ust. 3 RODO) bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem, przeniesienia danych do innego administratora (na zasadach określonych w RODO), wnieść sprzeciw wobec przetwarzania danych, gdy podstawą przetwarzania jest prawnie uzasadniony interes. Zgodnie z wnioskiem Administrator przekazuje informację o przetwarzanych danych osobowych oraz kopię danych (jeśli dotyczy). Szczegółowe zasady korzystania z ww. uprawnień regulują art. 15-18 RODO.
7. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych na adres ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO, tj. Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r.
8. Okres przechowywania danych osobowych. Dane będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji projektu w zakresie realizowanych celów i wydanych zgód, chyba że niezbędny będzie dłuższy okres ich przetwarzania, w tym w szczególności z uwagi na obowiązki archiwizacyjne, czy dochodzenie roszczeń. Archiwizacja dotyczy okresu wynikającego z kategorii archiwalnej dokumentów, w których ujęte są dane, określonej w przepisach wykonawczych do ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (ustawa z dn. 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2018 poz. 217 ze zm.)), zgodnie z kategorią archiwalną określoną w jednolitym rzeczowym wykazie akt organów samorządu województwa i urzędów marszałkowskich stanowiących załącznik nr 4 do rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji archiwów zakładowych z dnia 18 stycznia 2011 r. (Dz. U. nr 14, poz. 67 z późn. zm.).
9. Informacje o zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu. Pani/Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu procesowi podejmowania decyzji, w tym profilowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1-4 RODO.

.....
Miejscowość, data

.....
Podpis osoby udzielającej zgody

Obowiązek informacyjny dotyczący przetwarzania danych osobowych (klauzula informacyjna RODO w zakresie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych – dalej zwane RODO) (Dz. Urz. UE L 119 z 2016 r.) oraz zgodnie ze sprostowaniem (Dz. Urz. UE L 127 z 23.05.2018 r.) do ww. rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE).